

**Informationen zum Sommerferienprogramm für Kinder und Jugendliche 2024 und zu den Sommerwochen für Erwachsene 2024**

## 1. Zielgruppe

Kinder und Jugendliche im Alter von ca. 3 bis 18 Jahren, Familien und Erwachsene.

## 2. Veranstaltungen

Beispielsweise ein Sport-, Bastel-, Kreativ-, Spiel- oder Ausflugsangebot an einem Vormittag oder Nachmittag für zwei bis drei Stunden oder ein Halbtages- bzw. Tagesangebot.

## 3. Anmeldeverfahren bei Veranstaltungen

Beim Sommerferienprogramm für Kinder und Jugendliche erfolgt die Anmeldung für alle Veranstaltungen **ausschließlich beim Amt für Familie, Schulen und Vereine** (Ausnahmen hiervon wegen eines eigenen Kurssystems: Kunstschule Filderstadt, Volkshochschule Filderstadt und Familienbildungsstätte Filderstadt e.V.). Sie können aber auch eine Veranstaltung **ohne Anmeldung** anbieten. In diesem Fall wird das Angebot über uns beworben.

Sie bekommen einen Zugang für das webbasierte Programm Nupian. Mit diesem Zugang können Sie sich unter <https://www.unser-ferienprogramm.de/backoffice/home/index.php> anmelden und Ihre Angebote erfassen. Eine Anleitung sowie weitere Unterlagen bekommen Sie durch das Organisationsteam.

### Verfahren bei Anmeldungen über das Amt für Familie, Schulen und Vereine:

Die Eltern melden ihre Kinder über eine Website für Veranstaltungen an. Die Daten werden bei Anmeldung auf dem webbasierten Programm direkt erfasst. Anschließend werden die Kinder via Losverfahren an einem Stichtag den Veranstaltungen zugeteilt. Im Jahr 2024 ist dieser Stichtag der 5. Juli 2024. Somit ist eine neutrale Vergabe der begrenzten Plätze gewährleistet. Ab dem 6. Juli 2024 werden die Anmeldungen nicht mehr gelost, sondern direkt den Veranstaltungen zugewiesen. Für jedes Kind wird eine Verwaltungsgebühr in Höhe von 1,50 Euro erhoben, diese ist unabhängig von der Anzahl der angemeldeten Veranstaltungen.

### Anmeldeverfahren bei Veranstaltungen für Erwachsene:

Bei den Sommerwochen für Erwachsene erfolgt die Anmeldung über den bzw. die Veranstalter\*in.

## 4. Kosten der Veranstaltung für das Sommerferienprogramm und Teilnahmebeitrag

Die Teilnahmebeiträge der Veranstaltungen für Kinder und Jugendliche mit zentraler Anmeldung beim Amt für Familie, Schulen und Vereine werden per Lastschriftverfahren nach den Sommerferien eingezogen und an den bzw. die jeweilige\*n Veranstalter\*in weitergeleitet. Bei den Sommerwochen für Erwachsene nimmt der bzw. die Veranstalter\*in die Einnahmen direkt ein.

Wir bitten Sie, Ihre Veranstaltung kostendeckend zu kalkulieren und ggfs. einen Teilnahmebeitrag zu erheben.

### **Beispiel 1: Besuch eines Zoos für 10 Kinder und drei Begleitpersonen**

Eintrittsgelder 13 Personen in der Summe 130 Euro  
Anfahrtskosten (Bus/ Bahn, Miete für Bus) in der Summe 50 Euro  
Sonstige Kosten z. B. für Eis, Schokolade, Brezeln in der Summe 20 Euro

Die Ausgaben der Veranstaltung belaufen sich auf 200 Euro. Pro Kind wird dann ein Teilnahmebetrag in Höhe von 20 Euro veranschlagt.

### **Beispiel 2: Windlichter basteln für 10 Kinder und zwei Leiter\*innen**

Materialkosten: 24 Gläser, Farbe, Kleber usw. in der Summe 50 Euro

Die Ausgaben der Veranstaltung belaufen sich auf 50 Euro. Pro Kind wird dann ein Teilnahmebetrag in Höhe von 5 Euro veranschlagt.

### **Vergünstigung durch den Familienpass**

Familienpassinhaber\*innen der Stadt Filderstadt erhalten bei Veranstaltungen einen Zuschuss von 60 % (Familienpass A) bzw. 35 % (Familienpass B) zum Teilnahmebeitrag. Die Differenz zum vollen Teilnahmebeitrag wird dem\*der Veranstalter\*in durch das Amt für Integration, Migration und Soziales erstattet. Hierfür gibt es zu gegebener Zeit ein entsprechendes Formular.

Betroffen hiervon sind die Veranstaltungen für Erwachsene bzw. Anmeldungen, die nicht über das Amt für Familie, Schulen und Vereine laufen.

Bei den Veranstaltungen für Kinder und Jugendliche, bei denen die Anmeldung zentral über das Amt für Familie, Schulen und Vereine abgewickelt wird, entsteht kein Aufwand für den bzw. die Veranstalter\*in. Hier verrechnen wir direkt den Betrag intern, so dass die Familien nur den vergünstigten Betrag zahlen müssen. Die Veranstalter\*innen bekommen den vollen Betrag, die Differenz wird intern von den zwei zuständigen Ämtern verrechnet.

### **5. Räumlichkeiten für Ihr Angebot**

Falls Sie für Ihr Angebot einen Raum benötigen, geben Sie dies bitte auf dem Rückmeldebogen an. Wir klären dann, ob städtische Räume zur Verfügung gestellt werden können.

### **6. Sachpreise**

Die Stadt Filderstadt wird voraussichtlich Sachpreise zur Verfügung stellen. Wünsche können leider nicht berücksichtigt werden, da wir die Preise aus Sachspenden von örtlichen Firmen zusammenstellen. Falls Ihre Veranstaltung Preise benötigt, können Sie dies gerne auf dem Rückmeldebogen vermerken.

### **7. Rückmeldebogen**

Alle Angaben tragen Sie bitte auf dem beiliegenden Rückmeldebogen ein, den Sie bitte **bis spätestens Montag, 15. April 2024** an uns zurücksenden (per Mail oder über die Hauspost). Die Beschreibung der Veranstaltung findet über das webbasierte Programm statt. Hierzu erhalten Sie nach finaler Freigabe einen Zugang.

Für Rückfragen stehe ich gerne zur Verfügung.

Amt für Familie, Schulen und Vereine  
Martinstr. 5  
70794 Filderstadt

Viktoria Klauser oder Julia Gruber  
Tel. 0711 7003-4043/ -4029  
Fax 0711 7003-74043/ -74029  
E-Mail: [sofepro@filderstadt.de](mailto:sofepro@filderstadt.de)